



Приложение  
к решению Совета депутатов  
Лев-Толстовского  
муниципального района  
от 11.02.2015 г. № 85

## ПОЛОЖЕНИЕ

### Об Отделе образования администрации Лев-Толстовского муниципального района

#### 1. Общие положения

1. Настоящее Положение определяет основные полномочия и организацию деятельности Отдела образования администрации Лев-Толстовского муниципального района (далее – Отдел образования).

2. Отдел образования является структурным подразделением администрации Лев-Толстовского муниципального района, осуществляет исполнительную и распорядительную деятельность, направленную на исполнение федерального законодательства, законодательства Липецкой области, муниципальных правовых актов Лев-Толстовского муниципального района, принятых в пределах компетенции, в сфере образования.

3. Отдел образования является органом управления в сфере образования, самостоятельно решает вопросы, отнесенные к его ведению, руководит подведомственными учреждениями при строгом соблюдении гарантий самостоятельности этих учреждений, установленных законодательством.

4. Отдел образования не вправе принимать акты, ограничивающие права и свободы граждан и их объединений.

5. Отдел образования создан в соответствии с Постановлением Главы администрации Лев Толстовского района Липецкой области от 20 мая 1994 года № 216.

6. Полное наименование: Отдел образования администрации Лев-Толстовского муниципального района.

7. Сокращенное наименование: Отдел образования.

8. Адрес (место нахождения): ул. Слонского, дом 10, помещение 4, п. Лев Толстой, Лев-Толстовский район, Липецкая область, Россия, 399870.

9. Организационно-правовая форма – муниципальное казенное учреждение.

10. Основными задачами Отдела образования являются:

1) создание условий для непрерывного образования в Лев-Толстовском муниципальном районе посредством реализации основных образовательных программ дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования и дополнительных общеразвивающих программ, предоставления возможности одновременного освоения нескольких образовательных программ, а также учета имеющегося образования при получении образования.

2) создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;

3) организация отдыха детей в каникулярное время;

4) профилактика безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

11. В своей деятельности Отдел образования руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральными законами, регулирующими отношения в сфере образования, и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также законами и нормативными правовыми актами Липецкой области в сфере образования,

нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Лев-Толстовского муниципального района, локальными нормативными правовыми актами Отдела образования.

1. Деятельность Отдела образования строится в соответствии с принципами уважения прав и свобод человека и гражданина, законности, гуманизма, гласности, на основе планирования, единоначалия, персональной ответственности каждого работника Отдела образования за исполнение своих должностных обязанностей.

2. Отдел образования создается, реорганизуется и ликвидируется в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

3. Отдел образования является юридическим лицом, имеет печать с изображением герба Лев-Толстовского муниципального района и своим наименованием, самостоятельную смету, счета, открываемые в соответствии с законодательством Российской Федерации, а также необходимые для осуществления своей деятельности бланки, штамп; выступает истцом и ответчиком в суде.

4. Работники Отдела образования, замещающие должности муниципальной службы, являются муниципальными служащими Лев-Толстовского муниципального района. На них распространяются все права, обязанности, ограничения, запреты и социальные гарантии, предусмотренные для муниципальных служащих федеральным и областным законодательством, Уставом Лев-Толстовского муниципального района, муниципальными правовыми актами Лев-Толстовского муниципального района.

5. За Отделом образования в целях обеспечения его деятельности закрепляется имущество в установленном порядке на праве оперативного управления.

6. Земельные участки Отделу образования предоставляются безвозмездно в постоянное (бессрочное) пользование в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Финансовое обеспечение Отдела образования осуществляется за счет средств бюджета района и иных поступлений в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Материально-техническое обеспечение Отдела образования осуществляется в порядке, определенном законодательством Российской Федерации, Липецкой области и муниципальными правовыми актами Лев-Толстовского муниципального района.

9. Отдел образования осуществляет свою деятельность во взаимодействии с территориальными органами федеральных органов исполнительной власти и исполнительными органами государственной власти Липецкой области, органами местного самоуправления, общественными объединениями и иными организациями.

## **I. Полномочия Отдела образования**

21. Отдел образования в соответствии с законодательством Российской Федерации, муниципальными правовыми актами Лев-Толстовского муниципального района и в пределах своей компетенции осуществляет следующие полномочия:

1) участвует в организации предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами);

2) участвует в организации предоставления дополнительного образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детей, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Липецкой области);

- 3) участвует в создании условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержания детей в муниципальных образовательных организациях;
- 4) участвует в организации отдыха детей в каникулярное время;
- 5) осуществляет меры по развитию сети образовательных организаций, в том числе, оказывающих педагогическую и иную помощь несовершеннолетним с ограниченными возможностями здоровья;
- 6) участвует в организации летнего отдыха, досуга и занятости несовершеннолетних;
- 7) ведет учет несовершеннолетних, не посещающих или систематически пропускающих по неуважительным причинам занятия в муниципальных образовательных организациях;
- 8) участвует в разработке и внедрении в практику работы муниципальных образовательных организаций программ и методик, направленных на формирование законопослушного поведения несовершеннолетних;
- 9) обеспечивает проведение мероприятий по раннему выявлению незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ обучающимися в муниципальных общеобразовательных организациях;
- 10) осуществляет функции и полномочия главного распорядителя средств бюджета района в сфере образования;
- 11) осуществляет функции администратора доходов в соответствии с решением о бюджете района на очередной финансовый год и плановый период для осуществления полномочий в сфере образования;
- 12) участвует в проведении предварительной экспертной оценки последствий принятия решения о реконструкции, модернизации, изменении назначения, аренде, реорганизации, ликвидации муниципальных образовательных учреждений для обеспечения жизнедеятельности, образования, воспитания, развития, отдыха и оздоровления детей, для оказания медицинской, лечебно-профилактической помощи, для социального обслуживания;
- 13) организует работу по содержанию зданий и сооружений муниципальных образовательных организаций, обустройству прилегающих к ним территорий;
- 14) осуществляет работу по закреплению муниципальных образовательных учреждений за конкретными территориями Лев-Толстовского муниципального района;
- 15) ведёт учет детей, имеющих право на получение общего образования каждого уровня и проживающих на территории Лев-Толстовского муниципального района, и форм получения образования, определенных родителями (законными представителями) детей, в том числе в форме семейного образования;
- 16) организует и проводит в пределах своих полномочий олимпиады и иных интеллектуальные и (или) творческие конкурсы, физкультурные мероприятия и спортивные мероприятия, направленные на выявление и развитие у обучающихся интеллектуальных и творческих способностей, способностей к занятиям физической культурой и спортом, интереса к творческой деятельности, физкультурно-спортивной деятельности, на пропаганду научных знаний, творческих и спортивных достижений;
- 17) обеспечивает открытость и доступность информации о системе образования Лев-Толстовского муниципального района, которая включает в себя данные официального статистического учета, касающиеся системы образования района, данные мониторинга системы образования района и иные данные, получаемые при осуществлении своих функций Отделом образования;
- 18) организует мониторинг системы образования на территории Лев-Толстовского муниципального района;
- 19) анализирует состояние и перспективы развития образования в Лев-Толстовском муниципальном районе в целях опубликования ежегодно в виде итоговых (годовых) отчетов и

размещения в сети «Интернет» на официальном сайте Администрации Лев-Толстовского муниципального района;

20) в случае отсутствия мест в муниципальной образовательной организации и при обращении родителей (законных представителей) ребенка организует работу по его устройству в другую общеобразовательную организацию;

21) организует перевод обучающихся из одного муниципального образовательного учреждения, осуществляющего деятельность по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, в другие муниципальные образовательные учреждения, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности, в следующих случаях:

а) по инициативе родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;

б) в случае прекращения деятельности исходного муниципального образовательного учреждения, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;

в) в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;

22) готовит ходатайства по представлению к государственным наградам и присвоению почетных званий, награждению работников в сфере образования района грамотами Министерства образования и науки Российской Федерации, грамотами Управления образования и науки Липецкой области, наградами Лев-Толстовского муниципального района;

23) информирует родителей (законных представителей) детей об основных направлениях деятельности, месте нахождения, порядке и графике работы психолого-медико-педагогической комиссии в целях своевременного выявления детей в возрасте от 0 до 18 лет с особенностями в физическом и (или) психическом развитии и (или) отклонениями в поведении, проведения их комплексного психолого-медико-педагогического обследования (далее - обследование) и организации их обучения и воспитания;

24) рассматривает заявление родителей (законных представителей) о приеме детей в муниципальное образовательное учреждение на обучение по образовательным программам начального общего образования в возрасте ранее шести лет и шести месяцев или в возрасте позднее восьми лет при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья;

25) дает согласие обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, оставить общеобразовательную организацию до получения основного общего образования;

26) принимает меры совместно с Комиссией по делам несовершеннолетних и защите их прав, родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, оставившего общеобразовательную организацию до получения основного общего образования, не позднее чем в месячный срок, по продолжению освоения несовершеннолетним образовательной программы основного общего образования в иной форме обучения и с его согласия по трудоустройству;

27) готовит проекты муниципальных нормативных правовых актов органов местного самоуправления Лев-Толстовского муниципального района по вопросам, относящимся к компетенции Отдела образования;

28) организует сбор, обработку, анализ и предоставление государственной статистической отчетности;

29) координирует работу по предоставлению социальных выплат на питание обучающимся в муниципальных общеобразовательных организациях, детям-инвалидам, обучающимся на дому;

30) координирует работу по предоставлению социальных выплат детям из многодетных семей, обучающимся в муниципальных общеобразовательных учреждениях для обеспечения школьной формой либо заменяющим ее комплектом детской одежды для посещения школьных занятий и спортивной формой;

31) организует работу по предоставлению компенсационных выплат за содержание ребенка в образовательных организациях, реализующих основную общеобразовательную программу дошкольного образования;

32) организует работу по воспитанию и обучению детей-инвалидов в дошкольных образовательных учреждениях и детей-инвалидов, обучающихся на дому самостоятельно;

33) осуществляет в установленном порядке прием граждан, рассматривает их обращения и разрешает их в соответствии с действующим законодательством;

34) взаимодействует с муниципальными организациями социально-культурной сферы района по вопросам семьи и спорта;

35) разрабатывает и реализует муниципальные программы по вопросам компетенции Отдела образования;

36) осуществляет иные функции, предусмотренные законодательством Российской Федерации в сфере образования в пределах компетенции Отдела образования.

## **II. Организация деятельности Отдела образования**

22. Режим работы Отдела образования устанавливается в соответствии с правилами внутреннего трудового распорядка, регламентом администрации Лев-Толстовского муниципального района.

23. В Отделе образования устанавливается пятидневная рабочая неделя.

24. Отдел образования возглавляет начальник, который назначается на должность и освобождается от должности главой администрации района.

25. В пределах своей компетенции Начальник отдела образования осуществляет следующие действия:

1) несет персональную ответственность за реализацию возложенных на Отдел образования задач;

2) определяет трудовую функцию работников Отдела образования;

3) без доверенности представляет Отдел образования в отношениях с органами государственной власти, судами, органами местного самоуправления, юридическими и физическими лицами;

4) издает приказы в пределах своих полномочий;

5) организует исполнение федерального и областного законодательства, нормативных правовых актов органов местного самоуправления в рамках своих полномочий;

6) осуществляет деятельность в соответствии с должностной инструкцией, утверждаемой главой администрации Лев-Толстовского муниципального района;

7) создает по мере необходимости экспертные и рабочие группы для решения вопросов развития системы образования на территории Лев-Толстовского муниципального района.

26. В отсутствие начальника Отдела образования его обязанности, включая право первой подписи, исполняет заместитель начальника Отдела образования.

27. Структура и штатное расписание Отдела образования утверждается начальником Отдела образования по согласованию с главой администрации Лев-Толстовского муниципального района.

28. Расходы на содержание аппарата Отдела образования осуществляется за счет бюджета района в пределах выделенных ассигнований.

29. В Отделе образования для муниципальных служащих применяется оплата труда, установленная Положением «О денежном содержании и социальных гарантиях лиц, замещающих должности муниципальной службы Лев-Толстовского муниципального района», утвержденным решением Совета депутатов Лев-Толстовского муниципального района от 24.12.2008 г. № 93.

30. Для работников Отдела образования, занимающих должности, не отнесенные к должностям муниципальной службы, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, оплата труда устанавливается в соответствии с решением Лев-Толстовского районного Совета депутатов от 21.06.2006 г. № 277 «Об упорядочении оплаты труда работников, занимающих должности, не отнесенные к муниципальным должностям, и осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления» в действующей редакции.

31. Прием (назначение), перевод и увольнение (освобождение) работников Отдела образования, в том числе муниципальных служащих, производится начальником Отдела образования и оформляется приказом.

32. Ежеженедельно в Отделе образования проводятся совещания работников, которые проводит начальник Отдела образования. День и время совещания определяет начальник Отдела образования.

23. Ежемесячно проводятся совещания руководителей муниципальных образовательных учреждений. День и время совещаний определяет начальник Отдела образования.

34. Отдел образования вправе создавать общественные и другие объединения, в состав которых могут входить руководители образовательных организаций.

35. Деятельность Отдела образования осуществляется в соответствии с планом работы: на месяц, на год. По итогам работы за год составляется отчет.