



**Отдел образования администрации  
Лев – Толстовского муниципального района  
Липецкой области**

**ПРИКАЗ**

**от 15.08.2017г**

**№ 159**

**п. Лев Толстой**

**Об утверждении Положения о совете  
Отдела образования администрации  
Лев-Толстовского муниципального района  
и Положения о совещании руководителей  
муниципальных образовательных организаций  
Лев-Толстовского муниципального района**

В целях организованной работы Отдела образования и образовательных организаций Лев-Толстовского муниципального района

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить Положение о совете Отдела образования администрации Лев-Толстовского муниципального района (приложение 1).
2. Утвердить Положение о совещании руководителей муниципальных образовательных организаций Лев-Толстовского муниципального района (приложение 2).
3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя начальника Отдела образования Анисову Л.Е.

**Начальник Отдела образования**



**И.В. Пашкова**



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о совете Отдела образования администрации**  
**Лев-Толстовского муниципального района Липецкой области**

**1. Общие положения**

1.1. Совет Отдела образования администрации Лев-Толстовского муниципального района Липецкой области Российской Федерации (в дальнейшем (совет Отдела) осуществляет координацию управленческой деятельности, содействует развитию инициативы педагогических коллективов, реализации прав автономии образовательных организаций в решении вопросов, способствующих организации образовательного процесса и финансово-хозяйственной деятельности.

1.2. Совет Отдела в своей деятельности основывается на принципах добровольности, равноправия всех его членов, самоуправления и законности.

1.3. Решения совета Отдела принимаются простым большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов и носят рекомендательный характер.

1.4. Решения совета Отдела оформляются протоколами, которые подписываются председателем и секретарем.

1.5. Совет Отдела свободен в выборе целей, форм и методов своей деятельности, не противоречащих нормам действующего законодательства.

1.6. Целями совета Отдела является:

- содействие реализации основных принципов государственной и региональной политики в области образования и муниципальных программ развития образования;

- повышение качества и эффективности образовательной системы в районе;

- стимулирование развития образовательных организаций.

**2. Состав совета Отдела**

2.1. В состав совета Отдела входят:

- начальник Отдела образования (он же председатель совета Отдела);

- заместитель начальника Отдела образования (он же заместитель председателя совета Отдела и секретарь);

- специалисты Отдела образования;

- руководители образовательных организаций.

В необходимых случаях на заседания совета Отдела приглашаются ответственные лица и специалисты органов, организаций и учреждений района.

2.2. Заседания совета Отдела проводятся согласно плану работы Отдела образования. В план работы Совета Отдела могут быть внесены коррективы.

2.3. Члены совета Отдела выполняют свои обязанности на общественных началах. Возможно выведение члена совета Отдела из его состава в любое время.

2.4. Член совета Отдела может потребовать обсуждения любого вопроса, касающегося деятельности Отдела образования, если его предложение поддерживается третьей частью его состава.



### **3. Содержание деятельности совета Отдела**

3.1. Совет Отдела осуществляет общее руководство образовательным процессом.

3.2. План работа совета Отдела утверждается на один год на первом заседании совета Отдела в текущем календарном году.

3.3. Совет Отдела рассматривает и согласовывает программу развития образовательной организации.

3.4. Совет Отдела поддерживает общественные инициативы по совершенствованию и развитию обучения и воспитания детей и молодежи, творческие поиски образовательных организаций в организации опытно-экспериментальной работы, поддерживает взаимодействие образовательных организаций с научно-исследовательскими, производственными и иными организациями, ассоциациями, творческими союзами с целью создания необходимых условий для разностороннего развития учащихся и профессионального роста педагогических коллективов.

3.5. Совет Отдела заслушивает отчеты начальника Отдела, специалистов Отдела, вносит на рассмотрение предложения по совершенствованию их работы.

3.6. Совет Отдела знакомится с итоговыми документами по проверке Отдела образования вышестоящими организациями и заслушивает руководителя или специалиста о выполнении мероприятий по устранению недостатков в их работе.

3.7. Совет Отдела разграничивает права и обязанности образовательных организаций и Отдела образования с целью необоснованного вмешательства в профессиональную деятельность образовательных организаций, ограничения их автономности и самоуправления.

3.8. Совет Отдела входит с предложениями в рамках своей компетентности по вопросам деятельности образовательных организаций в общественные, государственные органы, органы прокуратуры, общественные объединения.

3.9. Обсуждение вопросов, выносимых на совет Отдела, основывается на информации о различных аспектах работы педагогических коллективов образовательных организаций, которую получают в ходе получения информации, отчетов о деятельности образовательных организаций.

3.10. По результатам собранной информации совет Отдела вносит соответствующие коррективы в деятельности образовательных организаций



**ПОЛОЖЕНИЕ**  
**о Совещании руководителей муниципальных образовательных**  
**организаций Лев-Толстовского муниципального района**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение регулирует порядок подготовки, проведения Совещаний руководителей муниципальных образовательных организаций Воловского муниципального района (далее – Совещание) и исполнения решений данных Совещаний.

1.2. Совещание проводится согласно плану работы Отдела образования.

1.3. В случае необходимости по инициативе начальника Отдела образования могут быть созданы внеочередные, внеплановые Совещания.

1.4. На Совещании присутствуют все руководители муниципальных образовательных организаций, работники Отдела образования. При необходимости, в зависимости от обсуждаемых вопросов, на Совещания, по согласованию с начальником Отдела образования, могут приглашаться, глава Лев-Толстовского района или его заместители, представители предприятий, организаций и учреждений, взаимодействующих с образовательными организациями по вопросам образования.

1.5. Председателем Совещания является начальник Отдела образования. Протокол Совещания ведёт секретарь, назначенный начальником Отдела образования из числа сотрудников Отдела образования. Протокол совещания подписывают начальник и секретарь.

**2. Подготовка к проведению Совещания**

Участники Совещания имеют при себе материалы к отчёту по определённым им плановым вопросам.

**3. Порядок проведения Совещания**

3.1. Совещание открывает и ведёт начальник Отдела образования.

3.2. Как правило, на каждом Совещании рассматриваются вопросы (тематические, плановые, перспективные) деятельности Отдела образования и муниципальных образовательных организаций в соответствии с планом работы Отдела образования.

3.3. Начальник и работники Отдела образования, участники Совещания представляют информацию о состоянии дел в Отделе образования и муниципальных образовательных организациях за прошедший период и организации деятельности на предстоящий период, информируют о возникших проблемах и возможных путях их решения.

3.4. Начальник Отдела образования по ходу или по завершении выступления участника Совещания даёт поручения участникам по вопросам деятельности Отдела образования и муниципальных образовательных организаций и подготовке необходимых проектов муниципальных правовых актов или других документов.