



**Отдел образования администрации  
Лев-Толстовского муниципального района  
Липецкой области**

**ПРИКАЗ**

**21.02.2019г.**

**№ 39**

**п. Лев Толстой**

**Об организации работы детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в каникулярные периоды на базе образовательных учреждений Лев-Толстовского муниципального района в 2019 году**

В рамках исполнения постановления администрации Лев-Толстовского муниципального района от 19.02.2019г. № 131 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей в Лев-Толстовском районе в 2019 году», а также в целях дальнейшего укрепления здоровья детей и занятости школьников в каникулярное время

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Организовать работу детских оздоровительных лагерей с дневным пребыванием детей в каникулярные периоды 2019 года на базе образовательных учреждений района:

- 1) МБОУ им. Л.Н. Толстого;
- 2) МБОУ им. Л.Н. Толстого филиал в с. Головинщино;
- 3) БОУ им. Л.Н. Толстого филиал в с. Гагарино;
- 4) МБОУ им. Л.Н. Толстого филиал в с. Топки;
- 5) МБОУ им. Л.Н. Толстого филиал в с. Астапово;
- 6) МБОУ им. Л.Н. Толстого филиал в с. Домачи;
- 7) МБОУ им. Л.Н. Толстого филиал в с. Знаменское;
- 8) МБОУ им. Л.Н. Толстого филиал в с. Золотуха им. Власова В.В.;
- 9) МБОУ им. Героя Советского Союза Аулова В.И. с. Первомайское;
- 10) МБОУ с. Кузовлево;
- 11) МБОУ с. Митягино;
- 12) МБОУ п. Лев Толстой.

2. Установить продолжительность смены в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием детей весенней и осенней смены – 5 дней, летней смены – 18 дней, режим работы с 8.30 ч до 14.30 ч.

3. Обеспечить оздоравливаемых детей в детских оздоровительных лагерях с дневным пребыванием, горячим питанием из расчета 160 рублей на одного ребенка в день.

4. Руководителям вышеуказанных общеобразовательных организаций:

4.1. Провести работу по открытию детских оздоровительных лагерей:

- провести генеральную уборку территорий организации;
- оборудовать территории хозяйственных зон в соответствии с требованиями санитарного законодательства;

- подготовить помещения для размещения детских оздоровительных лагерей в соответствии с требованиями санитарных правил;

- решить вопросы досуга и питания детей.

4.2. Определить количество оздоравливаемых детей в пришкольных лагерях в период весенних, летних, осенних школьных каникул.

4.3. Издать приказы об организации работы детских оздоровительных лагерей.

4.4. Подготовить и предоставить заявки на продукты питания в отдел образования за 10 дней до начала работы детского оздоровительного лагеря.

4.5. Обеспечить пищеблоки учетной документацией в соответствии с Приложением 9 СанПиН 2.4.4.2599-10.

4.6. Возложить ответственность за жизнь и здоровье детей, посещающих детский оздоровительный лагерь, на начальников лагерей.

4.7. Организацию работы детских оздоровительных лагерей провести в соответствии с Положением об охране труда в образовательных учреждениях и требованиями санитарного законодательства.

5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования



И.В. Пашкова